文档信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | 书亦烧仙草订货系统实施项目 | | |
| 项目阶段 | 上线准备 |  |  |
|  |  |  |  |

修改记录

| 日期 | 撰写人员 | 版本 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 2020-12-11 |  | V1.0 | 创建文档，文档模板及文档结构调整 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

分发列表

| 由 | 日期 | 职务 | 电话 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

| 到 | 行动\* | 截至日期 | 职务 | 签字 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 到 | 行动\* | 截至日期 | 职务 | 签字 |
|  |  | 月日 |  |  |

*目 录*

[1 前言 3](#_Toc406787845)

[2 项目上线计划和安排 4](#_Toc406787846)

[2.1 上线计划和安排 4](#_Toc406787847)

[3 项目上线的系统准备及要求 5](#_Toc406787848)

[3.1 订货系统运行环境的准备 5](#_Toc406787849)

[3.2 数据准备及导入的总体要求 5](#_Toc406787850)

[3.2.1 数据准备及导入的流程 5](#_Toc406787851)

[3.2.2 上线数据导入总体要求 6](#_Toc406787852)

[3.3 项目上线及切换的总体要求及前提 6](#_Toc406787853)

[4 上线运行组织及支持体系 7](#_Toc406787854)

[5 电脑网络及订货客户端环境准备 8](#_Toc406787855)

[5.1 电脑网络硬件、打印单据（或纸）准备就绪 8](#_Toc406787856)

[6 权限配置、测试及用户权限 9](#_Toc406787857)

[6.1 用户权限配置及测试 9](#_Toc406787858)

[7 静态数据准备及导入策略 9](#_Toc406787859)

[7.1 静态数据导入顺序 9](#_Toc406787860)

[7.2 特性及分类 10](#_Toc406787861)

[7.3 物料主数据 11](#_Toc406787862)

[7.4 供应商主数据 11](#_Toc406787863)

[7.5 采购信息记录 12](#_Toc406787864)

[7.6 货源清单 13](#_Toc406787865)

[7.7 生产主数据 13](#_Toc406787866)

[7.8 会计科目 14](#_Toc406787867)

[7.9 成本中心 15](#_Toc406787868)

[7.10 成本要素 15](#_Toc406787869)

[7.11 作业类型 16](#_Toc406787870)

[7.12 作业类价格 16](#_Toc406787871)

[7.13 银行主数据 17](#_Toc406787872)

[7.14 财务类客户 17](#_Toc406787873)

[7.15 财务类供应商 18](#_Toc406787874)

[7.16 统计指标 18](#_Toc406787875)

[7.17 分摊分配循环 19](#_Toc406787876)

[7.18 客户主数据 19](#_Toc406787877)

[7.19 业务员主数据 20](#_Toc406787878)

[7.20 信用主数据 20](#_Toc406787879)

[7.21 销售价格主数据 21](#_Toc406787880)

[8 动态数据准备及导入策略 22](#_Toc406787881)

[8.1 采购相关动态数据清理方法 22](#_Toc406787882)

[8.1.1 未收货采购订单的清理 22](#_Toc406787883)

[8.1.2 辅料应付暂估的清理和核对 23](#_Toc406787884)

[8.1.3 主材应付暂估的清理和核对 24](#_Toc406787885)

[8.1.4 库存相关动态数据清理方法 25](#_Toc406787886)

[8.1.5 期初库存的清理 25](#_Toc406787887)

[8.2 生产相关动态数据清理方法 29](#_Toc406787888)

[8.2.1 在产品盘点 29](#_Toc406787889)

[8.2.2 未清生产计划的清理 31](#_Toc406787890)

[8.3 财务动态数据准备及导入策略 32](#_Toc406787891)

[8.3.1 财务相关动态数据 32](#_Toc406787892)

[8.4 销售相关动态数据清理方法 34](#_Toc406787893)

[8.4.1 未清销售合同 34](#_Toc406787894)

[8.4.2 未清销售订单 35](#_Toc406787895)

[9 补单方案 37](#_Toc406787896)

[9.1 物料模块（MM） 37](#_Toc406787897)

[9.2 销售模块（SD） 38](#_Toc406787898)

[9.3 生产补单方案（PP） 38](#_Toc406787899)

# 前言

本期《书亦烧仙草订货系统实施项目》主要实施订货，上线范围主要涉及四家销售公司。

未确保在本次项目上线准备及上线切换过程中，项目组各成员能够明确各自的任务与职责，保质保量的完成各项任务，最终顺利完成上线准备、上线切换及上线支持。

# 项目上线计划和安排

## 上线计划和安排

* 1月19日，完成所有软硬件检查工作，生产系统具备上线切换条件；
* 1月20日发布Android App与微信公众号；
* 1月21日至1月23日，完成所有基础数据初始化与配置；
* 1月24日，测试下单；
* 1月25日，生产系统正式运行

# 项目上线的系统准备及要求

## 订货系统运行环境的准备

在生产机部署集群，在1月19日前完成生产系统的配置检查和负载均衡配置。

4台业务节点机+2台消息服务器

## 数据准备及导入的总体要求

### 数据准备及导入的流程

* 书亦IT部门负责提供本次上线500家门店数据包括账号；
* SAP负责提供物料数据及对应价格。
* 书亦采购部门负责物料图片收集？并手工通过后台维护进系统；
* 订货系统开发人员与书亦IT人员共同核对同步过来的门店数据；

## 项目上线及切换的总体要求及前提

下表中为订货系统上线前1周完成，其它不在此表中的工作内部不影响上线，是上线后需要继续完善的工作。

|  |  |
| --- | --- |
| **上线前需完成工作** | **目前完成情况** |
| 业务数据 | |
| 1. 500家门店主数据准备完毕 | 未完成 |
| 2．物料及价格数据准备完毕 | 未完成 |
| 系统功能 | |
| 1．没有未决的业务及管理问题 | 目前无重大未决管理问题 |
| 2．系统功能及配置全部搭建完毕 | 订货系统配置已完成，并已完成相应的检查 |
| 3．订货功能测试全部完成 | 未完成 |
| 4．门店用户培训 | 未开始 |

# 上线运行组织及支持体系

为了有效地保证系统运行的正常进行，及时地运行过程中的各种问题的支持与反馈，我们建立了订货系统运行支持体系，处理过程如下：

第一层为书亦烧仙草各部门涉及订货相关业务或门店操作用户，业务运行发现问题时，首先由IT部门进行处理解决，处理不了的问题向上提交至订货开发团队进行处理；

# 权限配置、测试及用户权限

## 用户权限配置及测试

* + - 由IT部门负责配置各销售公司（仓库）人员及权限,日期：2021-01-21
    - 权限配置及测试完成日期：2021-01-21至2021-01-22
    - 负责人：

# 同步数据准备及导入策略

## 物料主数据

1. **工作步骤**

SAP端准备

1. **导入方法**
   * + SAP操作
2. **完成时间**
   * + 导入系统并检查完成日期：2021-01-23
3. **负责人员**

## 门店主数据

1. **工作步骤**
   * + 书亦IT部门收集本次使用的500家门店数据；
2. **导入方法**
   * + 接口同步
3. **完成时间**
   * + 导入系统并检查完成日期：2021-1-21-1
     + 增补的供应商主数据在2月4日前完成导入和确认
4. **负责用户：书亦SMS、订货开发人员**

# 系统业务数据准备策略

## 订货系统使用用户收集及录入

1. **工作步骤**
   * + 收集4家销售公司中售后人员、跟单人员的账号；
     + 维护物料图片（谁收集？）
     + 维护4家销售单位的支付账号信息(IT操作)
     + 门店优惠券录入（如有）(IT操作)
     + 配送费标准录入(仓库售后)
2. **完成时间**
   * + 录入系统并检查完成日期：2021-1-24